

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский техникум сервиса и технологий»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.01 ОСНОВЫ КОММЕРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности

38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление

Организация-разработчик:

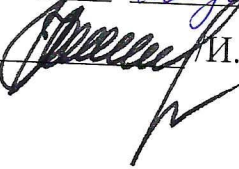
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Курганский техникум сервиса и технологий»

Разработчик:

Емельянова Светлана Алексеевна, преподаватель дисциплин профессионального цикла, высшая квалификационная категория.

Утверждена на Педагогического совета.

Протокол № 1 от « 30 » августа 2023 г.

Председатель педсовета  И.Н. Ксенофонов/

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.01 Основы коммерческой деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена; разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 835 от 28.07.2014 г. в редакции Приказа Минпросвещения России от 13.07.2021 N 450) по специальности среднего профессионального образования 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, входящей в укрупнённую группу специальностей 38.00.00 Экономика и управление

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках рабочей программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08. ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5	определять виды и типы торговых организаций; устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания;	- сущность и содержание коммерческой деятельности; - терминологию торгового дела; - формы и функции торговли; - объекты и субъекты современной торговли; - характеристики оптовой и розничной торговли; - классификацию торговых организаций; - идентификационные признаки и характеристика торговых организаций различных типов и видов; - структуру торгово-технологического процесса; - принципы размещения розничных торговых организаций; - устройство и основы технологических планировок магазинов; - технологические процессы в магазинах; - виды услуг розничной торговли и требования к ним; - составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей; - номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения; - материально-техническую базу коммерческой деятельности; - структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли; - назначение и классификацию товарных складов; - технологию складского товародвижения

Товаровед-эксперт (базовой подготовки) должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.
ПК 1.2.	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
ПК 1.3.	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
ПК 1.4.	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **72** часа, в том числе:

самостоятельной работы обучающегося – **24** часа.

теоретические занятия – **28** часов;

практические занятия - **20** часов

Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачета*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
теоретические занятия	28
практические занятия	20
контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 Основы коммерческой деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Код ОК, ПК
1	2	3	4
Тема 1. Введение	Содержание учебного материала		
	1 Введение. Сущность и содержание коммерческой деятельности. Входной контроль.	1	ОК 01-08.
	2 Условия и факторы, влияющие на результат коммерческой деятельности	1	ПК 1.1-1.4,
	3 Понятие коммерческого риска. Классификация рисков	1	2.1-2.3,
	Практическое занятие №1. Предпринимательский риск	1	3.1-3.5
	Практическое занятие №2. Разработка условий осуществления коммерческой деятельности	2	
Тема 2. Коммерческая информация и способы её защиты	Самостоятельная работа обучающихся Составление планов лекций по теме «Методы снижения коммерческого риска»	3	
	Содержание учебного материала	4	
	1 Понятие коммерческой информации и тайны	1	ОК 01-08.
	2 Коммерческая тайна и способы её защиты	1	ПК 1.1-1.4,
	3 Организационно-правовые формы лиц, осуществляющих коммерческую тайну	1	2.1-2.3,
	Практическое занятие № 3 Разработка коммерческой информации в торговом предприятии	1	3.1-3.5
Тема 3. Организация хозяйственных связей в торговле	Самостоятельная работа обучающихся Тема «Товарные знаки» (написание рефератов) Тема «Коммерческая тайна» (написание сообщений)	4	
	Содержание учебного материала	6	
	1 Виды договоров, применяемых в торговле	1	ОК 01-08.
	2 Порядок заключения, изменения и расторжения договоров	1	ПК 1.1-1.4,
	3 Ответственность сторон за нарушение условий договора	1	2.1-2.3,
	Практическое занятие №4 Оформление договоров - поставки	2	3.1-3.5
Практическое занятие № 5	Оформление договора купли – продажи	1	

Тема 4. Коммерческая работа по оптовой продаже товаров	Самостоятельная работа обучающихся Тема «Виды договоров» (составление планов лекций)		4	ОК 01-08. ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5
	Содержание учебного материала		10	
	1	Коммерческая работа по продаже товаров на предприятиях оптовой торговли	1	
	2	Организация продажи товаров на товарных биржах	1	
	3-4	Организация торговли на аукционах	2	
	5	Организация продажи товаров на оптовых рынках	1	
	Практическое занятие №6 Порядок проведения аукциона		2	
	Практическое занятие №7 Порядок проведения биржевой торговли		2	
	Контрольная работа по теме «Коммерческая работа по оптовой продаже товаров»		1	
	Самостоятельная работа обучающихся Тема «Особенности договора-поставки» (написание сообщения) Тема «Организация работы биржи» (составление схем, работа с дополнительной литературой)		4	
Тема 5. Коммерческая работа на предприятиях розничной торговли	Содержание учебного материала		8	ОК 01-08. ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5
	1	Сущность и особенности коммерческой работы на предприятиях розничной торговли	1	
	2	Формирование ассортимента товаров и управление товарными запасами магазина	1	
	3	Методы стимулирования продажи товаров	1	
	Практическое занятие №8 Формирование ассортимента товаров в торговых предприятиях		2	
	Практическое занятие №9 Структура торгового предприятия		2	
	Практическое занятие №10 Разработка методов стимулирования продаж		1	
	Самостоятельная работа обучающихся Тема «Формы розничной продажи товаров» (написание реферата, работа с дополнительной литературой)		3	
	Содержание учебного материала		4	
	1	Функции товарных складов и их классификация	1	
	2	Виды складских помещений и их планировка	1	ОК 01-08. ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5
	3	Технология операций по поступлению товаров на склад	1	
	4	Технология хранения товаров на складе	1	

Тема 6. Товарные склады	Самостоятельная работа обучающихся Тема «Понятие товарных запасов; их роль при формировании ассортимента в торговле» (составление схем, написание сообщения)	3	
	Содержание учебного материала	10	
	1 Классификация и виды, планировка торговых организаций	1	ОК 01-08. ПК 1.1-1.4, 2.1-2.3, 3.1-3.5
	2 Структура торгово-технологического процесса	1	
	3-4 Принципы размещения розничных торговых предприятий	2	
	5 Виды услуг розничной торговли и требования к ним	1	
Тема 7. Управление торгово- технологическим процессом	Самостоятельная работа обучающихся Работа с дополнительной литературой, написание сообщения по теме «Функции, формы и виды лизинга»	3	
	Практическая работа №11 Планировка торговых организаций	2	3
	Практическая работа №12 Составление схем торгово-технологического процесса в магазине	2	3
	Дифференцированный зачёт	1	
Всего		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеется в наличии учебный кабинет «Коммерческая деятельность»

Оборудование учебного кабинета:

- комплект мебели;
- комплект печатной продукции с информационным материалом;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия (плакаты, видеофильмы);

Технические средства обучения:

компьютер, мультимедиа.

3.2. Информационное обеспечение реализации рабочей программы

Для реализации рабочей программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные для использования в образовательном процессе, не старше пяти лет с момента издания

3.2.1. Основные печатные издания

1. Брагин, Л.А. Организация коммерческой деятельности / Л.А. Брагин. - М. : Издательский центр «Академия», 2019. - 176с.
2. Иванов, Г.Г. Организация и технология коммерческой деятельности / Г.Г. Иванов. - М.: Издательский центр «Академия», 2019. - 272с.
3. Хасанов, Р.В. Основы коммерческой деятельности: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования/ Р.В. Хасанов.- М. : Издательский Центр «Академия», 2019.- 160с.

Дополнительные источники:

1. Дашков, Л.П. Коммерция и технология торговли / Л.П. Дашков. – М. : Информационно-внедренческий центр «Маркетинг», 2020. - 448с.
2. Панкратов, Ф.Г. Коммерческая деятельность / Ф.Г. Панкратов. – М. : Информационно-внедренческий центр «Маркетинг», 2019. - 580с.

Интернет-ресурсы:

1. [http:// d-ht. ru/ articles/ html/ articles 32540. Html.](http://d-ht.ru/articles/html/articles32540.html)
2. <https://library.rosvuz.ru/files/library/book/6ccc20d7dd89ccee39bbe522d5c59362.pdf>
3. <https://vse-ychebniki.ru/kommercheskaya-deyatelnost-uchebnik/>
4. <https://www.studmed.ru/science/financial/kdp/basics>
5. <https://urait.ru/book/osnovy-kommercheskoy-deyatelnosti-471423>
6. <https://obuchalka.org/20190605109934/osnovi-kommercheskoi-deyatelnosti-uchebnoe-posobie-dlya-spo-dorman-v-n-2019.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: определять виды и типы торговых организаций; устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания; Знать: сущность и содержание коммерческой деятельности; терминологию торгового дела; формы и функции торговли; объекты и субъекты современной торговли; характеристики оптовой и розничной торговли; классификацию торговых организаций; идентификационные признаки и характеристика торговых организаций различных типов и видов; структуру торгово-технологического процесса; принципы размещения розничных торговых организаций; устройство и основы технологических планировок магазинов; технологические процессы в магазинах; виды услуг розничной торговли и требования к ним; составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей; номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения; материально-техническую базу коммерческой деятельности; структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли; назначение и классификацию товарных складов; технологии складского товародвижения	1.Собеседование 2.Устный опрос 3.Тест-контроль 4.Решение ситуационных задач 5.Проблемно-ситуационные задачи 6.Наблюдение и заполнение таблиц 7. Составление схем 8.Индивидуальная работа студента; 9.Групповая работа (результаты работы в микрогруппах); 10.Фронтальный опрос (краткие ответы с места, работа с карточками - заданиями); 11.Самоконтроль (работа с направляющими текстами) 12.Взаимоконтроль (проведение экспресс-диктантов); 13. Плановое систематическое наблюдение за деятельностью студентов.

